Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
pn. ”Organizacja warsztatów teatralnych, plastycznych dla uczniów szkół podstawowych z terenu gminy Wielopole Skrzyńskie” (Zadanie 1)
realizowanym w ramach projektu grantowego pt. „Nowa jakości edukacji na obszarze LGD C.K. Podkarpacie” w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023-2027 Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania C.K. Podkarpacie w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021–2027, Priorytet FEPK.08 Rozwój Lokalny Kierowany Przez Społeczność, Działanie FEPK.08.03 Wsparcie jakości edukacji, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, nr FEPK.08.03-IZ.00-0004/25

§ 1
Definicje

Stosowane w treści niniejszego regulaminu pojęcia i skróty oznaczają:

1. **Beneficjent/Grantodawca** – Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania C.K. Podkarpacie.
2. **CST 2021** – Centralny system teleinformatyczny (CST 2021) wykorzystywany w procesie rozliczania projektu grantowego oraz komunikowania się z Instytucją Zarządzającą, zapewniany przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego.
3. **Deklaracja udziału w projekcie** – dokument wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu**,** w którym uczennica/uczeń potwierdza, że wyraża wolę uczestnictwa projekcie, akceptuje warunki udziału w projekcie, w tym zasady rekrutacji i obowiązki uczestnika projektu oraz potwierdza prawdziwość podanych w projekcie danych. Z chwilą podpisania deklaracji udziału w projekcie Kandydat staje się uczestnikiem projektu.
4. **Edukacja pozaformalna** – kształcenie i szkolenie realizowane w ramach programów, które nie prowadzi do uzyskania kwalifikacji pełnych lub kwalifikacji, o których mowa w art. 2 pkt. 2 Ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji;
5. **EFS+** – Europejski Fundusz Społeczny Plus.
6. **FEP** – Program regionalny Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027;
7. **Grant** – środki finansowe, które beneficjent powierzył grantobiorcy, na realizację projektu (zadania) służącego osiągnięciu celu projektu grantowego.
8. **Grantobiorca/Organizator** – Uczniowski Klub Sportowy Master, Glinik 75, 39 - 106 Łączki Kucharskie, NIP 8181673183 realizujący projekt pn. **Organizacja warsztatów teatralnych, plastycznych dla uczniów szkół podstawowych z terenu gminy Wielopole Skrzyńskie (Zadanie 1)**, w ramach projektu grantowego, w oparciu o umowę o powierzenie grantu nr **1/2/2025/G/EFS+** z dnia 23.06.2026 r. zawartą z beneficjentem,
9. **Instytucja Zarządzająca (IZ)** – Zarząd Województwa Podkarpackiego z siedzibą w Rzeszowie.

10. **Kandydat** – uczennica/uczeń zainteresowana/zainteresowany udziałem w projekcie, która/który złożyła/złożył formularz rekrutacyjny do projektu.
11. **Kompetencje** - należy rozumieć jako szeroko rozumianą zdolność podejmowania określonych działań i wykonywania zadań z wykorzystaniem efektów uczenia się (wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych) oraz własnych doświadczeń.
12. **Kompetencje społeczne** - należy rozumieć jako rozwiniętą w toku uczenia się zdolność kształtowania własnego rozwoju oraz autonomicznego i odpowiedzialnego uczestniczenia w życiu zawodowym i społecznym, z uwzględnieniem, etycznego kontekstu własnego postępowania (art. 2 pkt 7 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji).
13. **LGD** - Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania C.K. Podkarpacie, adres: ul. Rynek 8, 38-120 Czudec.
14. **LSR** – Lokalna Strategia Rozwoju na lata 2023-2027 Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania C.K. Podkarpacie.
15. **Projekt** – zadanie nr 1 Organizacja warsztatów teatralnych, plastycznych dla uczniów szkół podstawowych z terenu gminy Wielopole Skrzyńskie, służące osiągnięciu celu projektu grantowego oraz realizowane w ramach projektu grantowego pn. „Nowa jakości edukacji na obszarze LGD C.K. Podkarpacie”.
16. **Projekt grantowy** – operacja pn. „Nowa jakości edukacji na obszarze LGD C.K. Podkarpacie” realizowana przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania C.K. Podkarapcie w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023-2027 Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania C.K. Podkarapcie w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021–2027, Priorytet FEPK.08 Rozwój Lokalny Kierowany Przez Społeczność, Działanie FEPK.08.03 Wsparcie jakości edukacji współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, nr FEPK.08.03-IZ.00-0004/25.
17. **Regulamin** – niniejszy dokument określający zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie, realizowanym przez grantobiorcę w ramach projektu grantowego.
18. **RODO** – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L.119.1).
19. **SL2021** – aplikacja CST2021 umożliwiająca Beneficjentowi rozliczanie projektu grantowego do którego dostęp posiadają osoby wskazane przez Beneficjenta.
20. **SM EFS** – System Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego, narzędzie informatyczne przeznaczone do obsługi procesu gromadzenia i monitorowania danych podmiotów i uczestników otrzymujących wsparcie w ramach projektów realizowanych ze środków EFS+.
21. **Uczestnik Projektu (UP)** – uczennica/uczeń zakwalifikowany do udziału w projekcie, a tym samym do projektu grantowego, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie, która/który podpisała/podpisał „Deklarację udziału w projekcie” oraz bezpośrednio korzystająca/cy ze wsparcia w ramach projektu.
22. **Osoba z niepełnosprawnościami** – osoby niepełnosprawne w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz

zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia. Osoby z niepełnosprawnościami to też uczniowie albo dzieci w wieku przedszkolnym posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na dany rodzaj niepełnosprawności lub dzieci i młodzież posiadające orzeczenie o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wydawane ze względu na niepełnosprawność intelektualną w stopniu głębokim. Orzeczenia uczniów, dzieci lub młodzieży są wydawane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.

§ 2
Informacje ogólne

1. Celem zadania jest rozwój kompetencji kluczowych uczestników – osobistych społecznych, kulturowych oraz komunikacyjnych poprzez udział w warsztatach teatralnych i plastycznych.

1. Wsparciem w ramach projektu objęte są szkoły podstawowe prowadzące kształcenie ogólne z terenu Gminy Wielopole Skrzyńskie, z wyłączeniem szkól specjalnych, które nie korzystają ze wsparcia w ramach Priorytetu 8 w zakresie działań dotyczących tworzenia kompleksowych programów rozwojowych ukierunkowanych na podniesienie jakości edukacji. Szkoły objęte wsparciem w ramach Priorytetu 8 nie są jednocześnie objęte wsparciem w ramach Priorytetu 7 w tożsamym zakresie działań.
2. Grupą docelową projektu są uczniowie szkół podstawowych z terenu Gminy Wielopole Skrzyńskie z klas od I do VIII.
3. Projekt przyczyni się do osiągnięcia celu szczegółowego wskazanego w programie regionalnym FEP 2021–2027 poprzez rozwój kompetencji kluczowych uczniów szkół podstawowych. Realizacja projektu obejmuje warsztaty plastyczne dla uczniów klas I–III oraz warsztaty teatralne dla uczniów klas IV–VIII. Uzupełnieniem działań będą wyjazdy edukacyjne do Centrum Dziedzictwa Szkła, Karpacka Troja, wyjazd do teatru oraz wizyta studyjna w Kantorówce, połączona z warsztatami malarskimi. Projekt wspiera rozwój kompetencji społecznych, kulturowych i osobistych uczniów, podnosi jakość oferty edukacyjnej szkół oraz przyczynia się do wyrównywania szans edukacyjnych dzieci z terenów wiejskich, z zachowaniem zasad równości szans i niedyskryminacji.
4. Udział w Projekcie jest dobrowolny.
5. Działania informacyjne dotyczące projektu prowadzone są za pośrednictwem strony internetowej LGD, strony internetowej gminy Wielopole Skrzyńskie oraz szkół podstawowych uczestniczących w projekcie, a także poprzez przekazywanie informacji przez wychowawców podczas zajęć szkolnych. Ze względów środowiskowych nie przewiduje się kolportażu materiałów drukowanych – działania informacyjne prowadzone będą przede wszystkim w formie ustnej oraz elektronicznej.

6. Formy wsparcia w projekcie będą się odbywać na podstawie szczegółowego harmonogramu udzielania wsparcia, zamieszczonego na stronie internetowej beneficjenta. Grantobiorca będzie udostępniał harmonogram w swojej siedzibie lub za pośrednictwem prowadzonego profilu na Facebooku.
7. Realizator form wsparcia zastrzega sobie prawo do zmiany ustalonego harmonogramu.
8. Biuro projektu znajduje się w siedzibie Uczniowskiego Klubu Sportowego Master, pod adresem Glinik 75, 39-106 Łączki Kucharskie.
9. Niniejszy regulamin dostępny jest w biurze projektu LGD (w formie papierowej) oraz udostępniony na stronie internetowej LGD.

§ 3
Zakres wsparcia

1. Udział w projekcie jest bezpłatny, koszty związane z realizacją wsparcia współfinansowane są ze środków Unii Europejskiej w ramach EFS+ oraz ze środków własnych LGD.
2. Projekt polega na organizacji warsztatów teatralnych i warsztatów plastycznych dla uczniów szkół podstawowych z terenu Gminy Wielopole Skrzyńskie, realizowanych w okresie od września 2026 r. do maja 2027 r.
3. Dopuszcza się realizację zajęć w okresach przerw od nauki szkolnej, w tym w czasie ferii zimowych, w zależności od harmonogramu projektu oraz dostępności uczestników.
4. Organizacja zajęć:

4.1. **Warsztaty teatralne**

Warsztaty teatralne realizowane będą w łącznym wymiarze 380 godzin dydaktycznych dla uczniów i uczennic klas IV–VIII szkół podstawowych z terenu Gminy Wielopole Skrzyńskie. Wsparciem objętych zostanie łącznie 150 uczestników, którzy zostaną podzieleni na 10 grup po 15 osób. Każda grupa zrealizuje 19 spotkań po 2 godziny dydaktyczne, co daje łącznie 38 godzin dydaktycznych na grupę. W ramach zajęć zaplanowano również wyjazd edukacyjny do teatru Maska w Rzeszowie oraz wizytę studyjną w Kantorówce połączoną z warsztatami malarskimi.

4.2. **Warsztaty plastyczne**

Warsztaty plastyczne realizowane będą w łącznym wymiarze 450 godzin dydaktycznych dla uczniów i uczennic klas I-III szkół podstawowych z terenu Gminy Wielopole Skrzyńskie. Wsparciem objętych zostanie łącznie 150 uczestników, którzy zostaną podzieleni na 15 grup po 10 osób. Każda grupa zrealizuje 15 spotkań po 2 godziny dydaktyczne, co daje łącznie 30 godzin dydaktycznych na grupę. W ramach zajęć zaplanowano wyjazdy edukacyjne pn. „Ginące zawody” do Karpackiej Troi oraz wyjazd do Centrum Dziedzictwa Szkła w Krośnie.

5. Warsztaty zostaną zorganizowane w 5 szkołach podstawowych na terenie gminy Wielopole Skrzyńskie:
- Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Marii Kantora w Wielopolu Skrzyńskim,
- Szkoła Podstawowa im. Sybiraków w Nawsiu,
- Szkoła Podstawowa im. Świętego Jana Pawła II w Gliniku,
- Szkoła Podstawowej Nr 1 im. ppłka Ludwika Marszałka "Zbroi" w Brzezinach,
- Szkoła Podstawowa im. Prof. Karola Olszewskiego w Broniszowie.

6. W ramach projektu przewidziano również realizację wyjazdów edukacyjnych i wizyt studyjnych poza terenem szkół, w szczególności do Teatru Maska w Rzeszowie, Kantorówki w Wielopolu Skrzyńskim, Karpackiej Troi w Trzcinicy oraz Centrum Dziedzictwa Szkła w Krośnie.

7. Dokładne terminy zajęć oraz wyjazdów zostaną przekazane uczestnikom projektu oraz ich rodzicom/opiekunom prawnym po opracowaniu szczegółowego harmonogramu, z odpowiednim wyprzedzeniem.

8. W ramach projektu zapewnia się:
- wynagrodzenia dla instruktorów, nauczycieli prowadzących zajęcia,
- zakup niezbędnych materiałów i wyposażenia do realizacji warsztatów teatralnych i plastycznych, w tym kostiumów, rekwizytów, materiałów plastycznych oraz mobilnych pomocy dydaktycznych,
- organizację wyjazdów edukacyjnych i wizyt studyjnych, obejmujących transport, ubezpieczenie uczestników, wyżywienie oraz bilety wstępu.

§ 4
Proces rekrutacji

1. Rekrutacja prowadzona jest z zachowaniem równości szans i niedyskryminacji. Do Projektu będą przyjmowane osoby spełniające kryteria rekrutacji bez względu na czynniki, które mogłyby wpływać na ich dyskryminację, ze względu na np. płeć, rasę, kolor skóry, pochodzenie etniczne/społeczne, cechy genetyczne, język, religia/przekonania, poglądy polityczne/wszelkie inne poglądy, przynależność do mniejszości narodowej, majątek, urodzenie, niepełnosprawność, wiek /orientację seksualną.
2. Rekrutację prowadzi Grantobiorca przy wsparciu Asystenta kierownika. Działania rekrutacyjne poprzedzone są kampanią informacyjną prowadzoną za pośrednictwem strony internetowej LGD, strony internetowej Gminy Wielopole Skrzyńskie oraz stron internetowych szkół podstawowych, a także poprzez przekazywanie informacji przez wychowawców podczas zajęć szkolnych.
3. Aby zgłosić się do udziału w projekcie, należy złożyć „Formularz zgłoszeniowy” wraz z wymaganymi oświadczeniami i załącznikami, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Regulaminu.
4. Kandydat składający formularz zgłoszeniowy zobowiązany jest do zapoznania się z treścią niniejszego Regulaminu.

5. Dla każdej formy wsparcia prowadzona jest odrębna rekrutacja, realizowana w podziale na szkoły uczestniczące w projekcie. Każda grupa zajęciowa w danej szkole (warsztaty plastyczne oraz warsztaty teatralne) posiada własną listę podstawową oraz listę rezerwową uczestników. Zgłoszenie uczestnika możliwe jest wyłącznie do jednej wybranej formy wsparcia.
6. W przypadku, gdy w danej szkole liczba zakwalifikowanych uczestników będzie niewystarczająca do utworzenia grupy, a w innych szkołach pozostaną wolne miejsca lub uczestnicy znajdą się na listach rezerwowych, Grantobiorca może zaproponować udział uczniom z list rezerwowych innych szkół uczestniczących w projekcie. Dobór uczestników odbywa się zgodnie z kolejnością na listach rezerwowych.
7. Udział w zajęciach realizowanych w innej szkole ma charakter dobrowolny i wymaga pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego. Brak zgody nie powoduje utraty miejsca na liście rezerwowej w pierwotnie wskazanej szkole i formie wsparcia.
8. Uczniowie zakwalifikowani do warsztatów teatralnych mogą zostać objęci możliwością udziału w warsztatach z autoprezentacji z elementami fotografii realizowanych w ramach Zadania 2, zgodnie z odrębnym regulaminem.
9. **Formularze zgłoszeniowe będą przyjmowane w okresie od 25.06.2026 r. do 09.10.2026 r., z wyłączeniem okresu wakacyjnego.**
10. **Formularz zgłoszeniowy może zostać złożony osobiście w Biurze LGD C.K. Podkarpacie, ul. Rynek 8, 38-120 Czudec (poniedziałek-piątek w godzinach 7:00-15:00) lub w sekretariatach szkół podstawowych funkcjonujących na obszarze Gminy Wielopole Skrzyńskie**:
    -Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Marii Kantora w Wielopolu Skrzyńskim, 39-110 Wielopole Skrzyńskie 265
    - Szkoła Podstawowa im. Sybiraków w Nawsiu, Nawsie 302, 39-110 Wielopole Skrzyńskie
    - Szkoła Podstawowa im. Świętego Jana Pawła II w Gliniku, Glinik 75, 39-106 Łączki Kucharskie
    - Szkoła Podstawowa nr 1 im. ppłk. Ludwika Marszałka „Zbroi” w Brzezinach, 39-111 Brzeziny 621
    - Szkoła Podstawowa im. prof. Karola Olszewskiego w Broniszowie, Broniszów 197, 39-106 Łączki Kucharskie
11. W momencie złożenia formularza w sekretariacie szkoły lub w Biurze LGD odnotowuje się datę i godzinę wpływu kompletnego formularza.
12. Wszystkie zgłoszenia przekazywane są do Grantobiorcy, gdzie są rejestrowane w rejestrze zgłoszeń odrębnie dla każdej szkoły oraz rodzaju zajęć.
13. O kolejności przyjęcia na zajęcia decyduje data i godzina złożenia kompletnego formularza zgłoszeniowego.
14. Każdy formularz otrzymuje indywidualny numer ewidencyjny, nadawany podczas rejestracji, służący wyłącznie do porządkowania zgłoszeń i prowadzenia list uczestników, według wzoru: kolejny numer/2/2026/G/EFS+/8.3/1 (np. 1/2/2026/G/EFS+/8.3/1).
15. Ponieważ uczestnikami projektu są uczennice i uczniowie które/którzy nie ukończyli 18 roku życia, dokumenty rekrutacyjne, o których mowa w § 4 oraz

pozostałe dokumenty związane z uczestnictwem w projekcie podpisywane są i składane przez rodzica/opiekuna prawnego.

16. Złożenie niekompletnych lub nieczytelnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych (formularza i załączników) skutkuje ich odrzuceniem.
17. **Złożenie formularza zgłoszeniowego nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem kandydata do uczestnictwa w projekcie.**
18. Proces rekrutacji może zostać wydłużony w przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń, z uwzględnieniem listy rezerwowej, o czym grantobiorca poinformuje za pośrednictwem stron internetowych LGD, gminy oraz szkół uczestniczących w projekcie.
19. Etapy rekrutacji:

19.1. Zapoznanie się z informacją o projekcie i podjęcie decyzji o uczestnictwie

19.2. Wypełnienie i złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami

19.3. Weryfikacja formalna zgłoszeń przez Komisję Rekrutacyjną, obejmująca:
- potwierdzenie statusu ucznia szkoły podstawowej na terenie gminy objętej grantem, na podstawie oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego oraz dokumentu potwierdzającego status ucznia (np. kserokopii legitymacji szkolnej);
- sprawdzenie kompletności i poprawności złożonej dokumentacji, w tym formularza zgłoszeniowego oraz wymaganych załączników podpisanej przez rodzica/opiekuna prawnego.

19.4. Weryfikacja merytoryczna zgłoszeń obejmująca przyznanie punktów za:
- motywację do udziału w projekcie – od 1 do 6 punktów, na podstawie informacji zawartych w formularzu zgłoszeniowym oraz uzasadnienia wyboru warsztatów;
- zaangażowanie w rozwój kompetencji i aktywność edukacyjną – od 1 do 3 punktów, na podstawie dotychczasowego udziału w konkursach, warsztatach lub innych działaniach rozwijających zainteresowania i umiejętności ucznia.

19.5. Weryfikacja kryteriów premiujących. Pierwszeństwo w rekrutacji przysługuje uczennicom i uczniom posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności, niezależnie od liczby uzyskanych punktów.

19.6. Sporządzenie list rankingowych uczestników oraz list rezerwowych dla każdej lokalizacji objętej projektem. O zakwalifikowaniu do udziału w projekcie decydować będzie łączna liczba uzyskanych punktów. W przypadku uzyskania przez kandydatów takiej samej liczby punktów o kolejności na liście decydować będzie data i godzina złożenia formularza zgłoszeniowego. Listy zostaną zatwierdzone przez Przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej.

20. Oceny formalnej i merytorycznej dokumentacji rekrutacyjnej dokona Komisja Rekrutacyjna składająca się z dwóch przedstawicieli Grantobiorcy oraz Asystenta Kierownika z ramienia LGD.
21. Decyzje Komisji Rekrutacyjnej są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.
22. Po zakończeniu procesu rekrutacji rodzice/opiekunowie prawni zostaną poinformowani telefonicznie, mailowo lub w inny skuteczny sposób o zakwalifikowaniu dziecka do udziału w projekcie albo umieszczeniu go na liście rezerwowej, a także o planowanym terminie rozpoczęcia udziału w projekcie.

23. **Kandydaci zakwalifikowani do udziału w projekcie zobowiązani są do podpisania Deklaracji udziału w projekcie** (zał. nr 2 do Regulaminu) **w momencie przystąpienia do pierwszej formy wsparcia** (tj. pierwszych zajęć).
24. Uczestnicy projektu podpisują również Klauzulę informacyjną RODO (zał. nr 3 do Regulaminu) oraz Zgodę na przetwarzanie wizerunku (zał. nr 4 do Regulaminu).
25. W przypadku rezygnacji, wykreślenia UP z udziału w projekcie lub braku możliwości udziału w projekcie z innych przyczyn (np. orzeczenie lekarskie o istnieniu przeciwwskazania do udziału w projekcie), na miejsce osoby zakwalifikowanej, o ile będzie pozwalał na to stopień zaawansowania realizacji projektu, zostaną zakwalifikowane do udziału osoby znajdujące się kolejno na liście rezerwowej.
26. Decyzję o włączeniu do uczestnictwa w projekcie osoby z listy rezerwowej podejmuje Komisja rekrutacyjna, o której mowa powyżej.
27. W przypadku niewystarczającej liczby zgłoszeń w stosunku do planowanej liczby uczestników projektu zostanie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 5
Zasady udziału w projekcie

1. Udział uczestników w projekcie jest dobrowolny i bezpłatny
2. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
   a) regularnego i aktywnego uczestnictwa w warsztatach oraz innych formach wsparcia przewidzianych w projekcie – bez uzasadnionej przyczyny nieobecność może skutkować skreśleniem z listy uczestników;
   b) przestrzegania zasad współżycia społecznego, poszanowania innych uczestników, instruktorów oraz stosowania się do ich poleceń;
   c) punktualnego uczestnictwa w warsztatach, wyjazdach edukacyjnych i wizytach studyjnych oraz zachowania właściwej postawy podczas realizacji działań projektowych;
   d) dbania o powierzone materiały, wyposażenie oraz sprzęt wykorzystywany podczas realizacji projektu, a także ponoszenia odpowiedzialności za umyślne uszkodzenia;
   e) informowania organizatora o każdej nieobecności, chorobie lub innej przyczynie uniemożliwiającej udział w zajęciach lub wyjazdach;
   f) przestrzegania zasad bezpieczeństwa obowiązujących podczas warsztatów, wyjazdów edukacyjnych oraz wizyt studyjnych, w tym regulaminów obiektów i miejsc realizacji wsparcia;
   g) uczestnictwa w działaniach monitorująco-ewaluacyjnych (np. wypełniania ankiet, testów) i udzielania informacji zarówno w trakcie trwania projektu jak i po jego zakończeniu;
3. Nieobecność UP na trzech kolejnych zajęciach bez podania przyczyn (usprawiedliwienia nieobecności), może być podstawą do skreślenia uczennicy/ucznia z listy UP lub zostać potraktowane jako rezygnacja z dalszego uczestnictwa w projekcie.

4. Wszystkie nieobecności należy usprawiedliwić u grantobiorcy w terminie do 2 dni od daty zaistnienia zdarzenia.
5. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
   1) rażącego naruszenia zasad bezpieczeństwa podczas zajęć,
   2) zachowań, które zagrażają zdrowiu lub życiu uczestników bądź naruszają dobra osobiste innych osób;
   3) celowego przekazania nieprawdziwych informacji w dokumentach rekrutacyjnych;
   4) częstej nieobecności na zajęciach powodującej brak możliwości osiągnięcia zakładanych w projekcie efektów;
   5) skreślenia z listy uczniów szkoły,
   6) nieprzestrzegania niniejszego regulaminu.
6. Uczestnik projektu może zrezygnować z udziału w projekcie składając stosowne pisemne oświadczenie o rezygnacji (podpisane przez rodzica/opiekuna prawnego). Wymagane jest podanie uzasadnienia przyczyny rezygnacji.
7. Wszyscy UP uzyskają wsparcie o tej samej jakości bez względu na różne czynniki mogące wpływać na ich dyskryminację.
8. Rodzic/opiekun prawny zobowiązany jest do zapewnienia punktualnego przybycia uczestnika na miejsce realizacji warsztatów oraz na miejsce zbiórki przed wyjazdami edukacyjnymi i wizytami studyjnymi organizowanymi w ramach projektu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania.
2. Grantobiorca zastrzega sobie możliwość zmiany regulaminu w każdym czasie.
3. Wszelkie kwestie nieuregulowane niniejszym regulaminem będą rozstrzygane przez grantobiorcę w porozumieniu z beneficjentem.

Wielopole Skrzyńskie, 25.09.2026 r.

Załączniki do Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie:

Załącznik nr 1 – Formularz rekrutacyjny
Załącznik nr 2 – Deklaracja udziału w projekcie
Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna (RODO)
Załącznik nr 4 – Zgoda na przetwarzanie wizerunku