



Załącznik nr 1B do Regulaminu naboru wniosków o powierzenie grantów

SZCZEGÓŁOWY OPIS ZADAŃ

Zadanie nr 2. Organizacja warsztatów z autoprezentacji z elementami fotografii dla uczniów szkół podstawowych z terenu gmin Wielopole Skrzyńskie i Niebylec

I. PRZEDMIOT I ZAKRES ZADANIA:

1. Celem zadania jest rozwój kompetencji kluczowych uczestników – społecznych, komunikacyjnych oraz osobistych poprzez udział w warsztatach z autoprezentacji z elementami fotografii.
2. Zakres działań:
Zadanie obejmuje organizację 195 godzin dydaktycznych warsztatów z zakresu autoprezentacji z elementami fotografii dla uczniów klas IV-VIII szkół podstawowych. Zajęcia będą realizowane na terenie dwóch gmin objętych zadaniem.

W Gminie Wielopole Skrzyńskie zaplanowano 75 godzin warsztatów, realizowanych w podziale na 25 grup (po 3 godziny dla każdej grupy), w szkołach w Nawsiu, Brzezinach, Wielopolu Skrzyńskim, Broniszowie i Gliniku. Natomiast w Gminie Niebylec przewidziano 120 godzin zajęć, realizowanych w podziale na 40 grup (po 3 godziny dla każdej grupy), w szkołach w Bliziance, Baryczce, Gwoźnicy Górnej, Jaworniku, Konieczkowej, Lutczy, Niebylcu i Połomi.

Zadanie będzie realizowane w okresie od września 2026 r. do lipca 2027.

Dla prawidłowej realizacji zadania niezbędne jest zapewnienie:

- wynagrodzenie wykwalifikowanego trenera posiadającego doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą oraz w prowadzeniu zajęć z zakresu autoprezentacji i fotografii – 195 godzin dydaktycznych.
3. Kadra zaangażowana w realizację zadania obejmować będzie instruktorów posiadających doświadczenie w pracy z dziećmi i młodzieżą oraz w prowadzeniu zajęć z zakresu autoprezentacji i fotografii. Wszystkie osoby zaangażowane w realizację zadania muszą posiadać aktualne zaświadczenie o niekaralności, weryfikowane w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym zgodnie z ustawą z 13 maja 2016 r.
 4. Kompetencje i umiejętności nabyte przez uczestników zadania:

Celem zadania jest wzrost kompetencji społecznych, komunikacyjnych oraz osobistych poprzez udział w warsztatach z autoprezentacji z elementami fotografii. Nabycie kompetencji zostanie zweryfikowane po zakończeniu realizacji zajęć poprzez opinię przygotowaną przez prowadzących, opracowaną w oparciu o etapy nabywania kompetencji zgodnie z definicją wskaźnika zawartą w Liście Wskaźników Kluczowych EFS+.

Za przeprowadzenie pomiaru odpowiada Grantobiorca, który będzie zobowiązany do przekazania stosownej dokumentacji do LGD.

5. Zadanie będzie realizowane zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju oraz zasadą „nie czyni poważnych szkód” (DNSH). Działania projektowe zostaną zaplanowane w sposób ograniczający zużycie zasobów naturalnych poprzez druk dwustronny, ograniczenie dokumentacji papierowej, stosowanie elektronicznego obiegu dokumentów oraz przekazywanie materiałów w formie cyfrowej gdy będzie to możliwe. Podczas organizacji spotkań i warsztatów wykorzystywane będzie naturalne i energooszczędne oświetlenie, wyłączane będą nieużywane urządzenia, prowadzona będzie segregacja odpadów oraz stosowane materiały z recyklingu. Promowane będzie korzystanie z transportu zbiorowego w celu ograniczenia emisji spalin.
6. Realizacja zadania będzie prowadzona z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz osób ze szczególnymi potrzebami. Informacja o możliwości zgłoszenia szczególnych potrzeb zostanie zawarta w dokumentach rekrutacyjnych. Infrastruktura (budynki i pomieszczenia), w których realizowane będą działania projektowe, będzie dostępna architektonicznie dla osób z ograniczoną mobilnością. W zależności od zgłoszonych potrzeb uczestników możliwe będzie zastosowanie odpowiednich form wsparcia, w tym dostosowanych materiałów, wsparcia asystenckiego lub innych racjonalnych usprawnień.

II. GRUPA DOCELOWA I ZASADY REKRUTACJI:

1. Grupę docelową zadania stanowi łącznie 650 uczniów klas IV–VIII szkół podstawowych z terenu gmin Wielopole Skrzyńskie oraz Niebylec, w tym:
 - Gmina Wielopole Skrzyńskie – 250 uczniów (113 dziewcząt, 137 chłopców), uczęszczających do szkół podstawowych w Nawsiu, Brzezinach, Wielopolu Skrzyńskim, Broniszowie oraz Gliniku (25 grup po 10 osób), w tym 150 uczniów uczestniczących w zajęciach teatralnych realizowanych w ramach Zadania I.
 - Gmina Niebylec – 400 uczniów (w tym 205 dziewcząt, 195 chłopców), uczęszczających do szkół podstawowych w Bliziance, Baryczce, Gwoźnicy Górnej, Jaworniku, Konieczkowej, Lutczy, Niebylcu, Połomi (40 grup po 10 osób).

Zadanie skierowane wyłącznie do Szkół Podstawowych prowadzących kształcenie ogólne z wyłączeniem szkół specjalnych. Szkoły objęte wsparciem w ramach zadania i działania w zakresie wsparcia szkół w tworzeniu kompleksowych programów rozwojowych ukierunkowanych na podniesienie jakości edukacji nie mogą być objęte wsparciem w ramach Priorytetu 7 i tożsamyh działań.

2. Rekrutacja zostanie przeprowadzona przez grantobiorcę oraz asystenta projektu w okresie od czerwca do września 2026 roku, z wyłączeniem okresu wakacyjnego. Proces rekrutacji rozpocznie się po wyborze grantobiorców i potrwa dwa tygodnie, z możliwością przedłużenia w przypadku trudności w skompletowaniu grup. Ewentualne wydłużenie rekrutacji nie może wpłynąć na terminową realizację działań ani na osiągnięcie zaplanowanych wskaźników zadania.
3. Proces rekrutacji zostanie poprzedzony kampanią informacyjną prowadzoną za pośrednictwem strony internetowej LGD, strony internetowej gminy Wielopole Skrzyńskie, gminy Niebylec oraz szkół podstawowych, a także poprzez przekazywanie informacji przez wychowawców podczas zajęć szkolnych. Ze względów środowiskowych nie przewiduje się kolportażu materiałów drukowanych – działania informacyjne prowadzone będą przede wszystkim w formie ustnej oraz elektronicznej.

4. Rekrutacja uczestników będzie prowadzona na podstawie formularza zgłoszeniowego zawierającego pytania dotyczące specjalnych potrzeb uczestnika (np. potrzeby zapewnienia asystenta). Formularz wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w biurze projektu lub w sekretariatach szkół podstawowych.
5. Weryfikacji zgłoszeń dokona Komisja rekrutacyjna składająca się z Asystenta projektu oraz dwóch przedstawicieli grantobiorcy. W uzasadnionych przypadkach Asystent projektu może poprosić o przedstawienie dodatkowych dokumentów potwierdzających informacje zawarte w formularzu zgłoszeniowym.
6. Przebieg rekrutacji obejmuje:
 - 1) zapoznanie się z informacją o projekcie i podjęcie decyzji o uczestnictwie,
 - 2) wypełnienie i złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z wymaganymi załącznikami,
 - 3) weryfikację zgłoszeń przez Komisję rekrutacyjną,
 - 4) utworzenie list uczestników zakwalifikowanych do udziału w projekcie na podstawie kryteriów formalnych, merytorycznych i premiujących.
7. Rekrutacja uczestników prowadzona będzie zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami. Proces rekrutacji będzie przeprowadzony w sposób przejrzysty i niedyskryminujący, bez powielania stereotypów związanych z płcią, wiekiem czy niepełnosprawnością.
8. W przypadku zgłoszenia się do projektu ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o niepełnosprawności, jego udział w projekcie będzie zapewniony. Działania realizowane będą z uwzględnieniem zasad dostępności oraz mechanizmu racjonalnych usprawnień, adekwatnie do indywidualnych potrzeb uczestnika, w tym z możliwością dostosowania metod i materiałów dydaktycznych.
9. W trakcie rekrutacji stosowany będzie język wrażliwy na płeć oraz zasada uniwersalnego projektowania. W działaniach informacyjnych prowadzonych w ramach rekrutacji nie będą powielane stereotypy związane z płcią. Informacje o projekcie oraz zachęcanie do udziału będą kierowane w równym stopniu do dziewcząt i chłopców.
10. W celu zapewnienia dostępności dla osób z niepełnosprawnościami stosowane będą różne formy komunikacji (telefoniczna, elektroniczna oraz osobista). Dokumenty rekrutacyjne oraz informacje o projekcie będą dostępne na stronie internetowej LGD C.K. Podkarpacie spełniającej standard dostępności cyfrowej WCAG 2.1.
11. Kryteria rekrutacji uczestników obejmują:
 - 1) Kryteria formalne:
 - uczęszczanie do szkół podstawowych na terenie gmin objętych grantem,
 - chęć udziału potwierdzona formularzem i deklaracją rodzica/opiekuna,
 - dokument potwierdzający status ucznia (np. kserokopia legitymacji).
 - 2) Kryteria merytoryczne:
 - Motywacja do udziału (ocena 1–6 punktów na podstawie formularza i uzasadnienia wyboru warsztatów).
 - Zaangażowanie w rozwój kompetencji (1–3 punkty na podstawie wcześniejszej aktywności, np. udziału w konkursach, warsztatach).
 - 3) Kryteria premiujące: uczennica/uczeń z orzeczeniem o niepełnosprawności (pierwszeństwo bez względu na punktację).

12. W przypadku większej liczby zgłoszeń o zakwalifikowaniu do projektu decydować będzie łączna liczba uzyskanych punktów. W sytuacji uzyskania takiej samej liczby punktów przez kilku kandydatów decydować będzie data i godzina złożenia formularza zgłoszeniowego. Sporządzone zostaną lista podstawowa i rezerwowa, zatwierdzone przez przewodniczącego Komisji.
13. W procesie rekrutacji oraz realizacji projektu przetwarzane będą dane osobowe uczestników zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO). Dane będą zbierane wyłącznie w celu realizacji projektu i nie będą udostępniane podmiotom nieupoważnionym. Uczestnicy oraz ich opiekunowie prawni zostaną poinformowani o przysługujących im prawach, w tym prawie dostępu do danych, ich poprawiania oraz żądania usunięcia.

III. WSKAŹNIKI REALIZACJI ZADANIA

Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość docelowa			Sposób pomiaru
		Kobiety	Mężczyźni	Ogółem	
Wskaźnik produktu określony dla LSR oraz dla zadania (Z)					
W2.1. Wspierane strategie rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność	szt.	0	0	1	Wskaźnik (kod : WLWK-PL0CO04) mierzony w oparciu o zawartą umowę o dofinansowanie na realizację projektu grantowego. Pomiar zostanie dokonany na etapie pierwszego wniosku o płatność. Za pomiar odpowiedzialny jest Grantobiorca.
W. 2.1. Ludność objęta projektami w ramach strategii zintegrowanego rozwoju terytorialnego	osoba	318	332	650	Wskaźnik (kod: WLWK-PL0CO03) mierzony w momencie przystąpienia uczestnika do pierwszej formy wsparcia, na podstawie dokumentów: listy obecności oraz deklaracji udziału w projekcie. Za pomiar odpowiada Grantobiorca, który będzie zobowiązany do przekazania w/w dokumentów LGD..
Wskaźnik rezultatu					
W.2.1. Liczba uczniów, którzy nabyli kwalifikacje po opuszczeniu programu	osoba	254	266	520	Wskaźnik (kod: WLWK-PLFCR01) zostanie zmierzony po realizacji zajęć poprzez opinię przygotowaną przez prowadzących zajęcia,

					która zostanie opracowana bazując na etapach nabywania kompetencji zgodnie z definicją wskaźnika zawartą w LWK EFS+. Za pomiar odpowiada Grantobiorca, który będzie zobowiązany do przekazania dokumentu LGD. W trakcie zajęć uczestnicy będą rozwijać kompetencje osobiste, społeczne, kulturalne i komunikacyjne
Inne wspólne wskaźniki produktu					
- wskaźniki obligatoryjne, które należy wybierać i monitorować we wszystkich projektach, w których będą występować uczestnicy projektów					
Liczba uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie ogólne objętych wsparciem	osoby	318	332	650	Pomiar wskaźnika (kod: WLWK-PLFCO03) w momencie przystąpienia uczestnika do pierwszej formy wsparcia, na podstawie dokumentów: listy obecności oraz deklaracji udziału w projekcie. Za pomiar odpowiada Grantobiorca, który będzie zobowiązany do przekazania w/w dokumentów LGD.
Liczba projektów, w których sfinansowano koszty racjonalnych usprawnień dla osób z niepełnosprawnościami	sztuka	0	0	0	Pomiar wskaźnika (kod: WLWK-PL0CO01) dokonywany w momencie rozliczenia wydatku związanego z racjonalnymi usprawnieniami w ramach projektu na podstawie umów i dokumentów potwierdzających wprowadzenie racjonalnych usprawnień: protokół odbioru usługi/ protokół zdawczoodbiorczy/ protokół odbioru robót. Za pomiar odpowiada Grantobiorca, który

					będzie zobowiązany do przekazania w/w dokumentów LGD.
Liczba objętych wsparciem podmiotów administracji publicznej lub służb publicznych na szczeblu krajowym, regionalnym lub lokalnym	podmioty	-	-	13	Pomiar wskaźnika (kod WLWK-EECO18) mierzony 1 raz momencie rozpoczęcia udziału danej SP w projekcie, źródło pomiaru – umowa o dofinansowanie realizacji projektu Odpowiedzialny -Grantobiorca projektu
Liczba szkół i placówek systemu oświaty objętych wsparciem	podmioty	-	-	13	Pomiar wskaźnika (kod WLWK-PLFCO07) na podstawie decyzji Dyrektorów szkół o przystąpieniu do realizacji projektu w danej SP na podstawie umowy o dofinansowanie, pomiar we wniosku o płatność w pierwszym wniosku o płatność. Odpowiedzialny: Grantobiorca projektu
Liczba osób należących do mniejszości, w tym społeczności marginalizowanych takich jak Romowie, objętych wsparciem w programie	osoba	0	0	0	Wskaźnik (kod: WLWK-EECO15) monitorowany na podstawie listy obecności, jako dokument potwierdzający rozpoczęcie udziału UP w pierwszej formie wsparcia, natomiast potwierdzeniem spełnienia przesłanek do uznania osoby jako należącej do mniejszości narodowych jest oświadczenie. Odpowiedzialny - Grantobiorca
Liczba osób obcego pochodzenia objętych wsparciem w programie	osoba	0	0	0	Pomiar wskaźnika (kod: WLWK-EECO14) na podstawie listy obecności z pierwszej formy wsparcia oraz kopie zezwoleń na pobyt stały lub czasowy, kopie kart

					<p>pobytu, kopie zezwoleń na pobyt rezydenta długoterminowego UE, w przypadku obywateli Ukrainy, którzy przybyli na terytorium RP od dnia 24.02.22r. w związku z działaniami wojennymi dokumenty wymagane w ustawie z dn.12.03.22r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Status danej osoby weryfikowany będzie w chwili rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w projekcie.</p> <p>Odpowiedzialny Grantobiorca</p>
Liczba osób w kryzysie bezdomności lub dotkniętych wykluczeniem z dostępu do mieszkań, objętych wsparciem w programie	osoba	0	0	0	<p>Wskaźnik (kod: WLWK-EECO16) monitorowany na podstawie oświadczenia lub zaświadczenia z placówki (schronisko, instytucja penitencjarna, GOPS/MOPS) do uznania osoby jako pozostającej w kryzysie bezdomności lub dotkniętej wykluczeniem z dostępu do mieszkań. Potwierdzeniem rozpoczęcia udziału w projekcie / rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia będzie sporządzona lista obecności.</p> <p>Odpowiedzialny - Grantobiorca</p>
Liczba osób z krajów trzecich objętych wsparciem w programie	osoba	0	0	0	<p>Pomiar wskaźnika (kod: WLWK-EECO13) na podstawie kopii zezwoleń na pobyt stały/czasowy, kopie kart pobytu, kopie zezwoleń na pobyt rezydenta</p>

					długoterminowego UE, w przypadku obywateli Ukrainy którzy przybyli na terytorium RP od dnia 24.02.22 r. w związku z działaniami wojennymi dokumenty wymagane w ust. z dnia 12.03.22r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa (w/w dok. potwierdzają spełnienie przesłanek umożliwiających uznanie osoby jako osoby z kraju trzeciego), listy obecności potwierdzające rozpoczęcie udziału w pierwszej formie wsparcia. Odp. Grantobiorca
Liczba osób z niepełnosprawnościami objętych wsparciem w programie	osoba	0	0	0	Pomiar wskaźnika (kod: WLWK-EECO12 na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności, zaświadczenie lekarskie (w przypadku osób objętych ustawą o ochronie zdrowia psychicznego), lista obecności potwierdzająca rozpoczęcie udziału w pierwszej formie wsparcia. Wskaźnik monitorowany - w pierwszy dzień wsparcia otrzymany przez uczestnika posiadającego orzeczenie o stopniu niepełnosprawności. Odpowiedzialny - Grantobiorca

IV. REZULTATY ZADANIA

1. Wśród co najmniej 80% dziewczynek i chłopców uczestniczących w projekcie wzrośnie poziom kompetencji społecznych, osobistych oraz komunikacyjnych.

V. BUDŻET ZADANIA

1. Wartość grantu – kwota ryczałtowa: **39 000,00 zł.**

2. Koszty kwalifikowane zadania:

Lp.	Kategoria wydatku	Charakterystyka wydatku
WARSZTATY AUTOPREZENTACJI		
1.	Wynagrodzenie osób prowadzących warsztaty	<p>Wynagrodzenie osób prowadzących warsztaty obejmuje realizację łącznie 195 godzin dydaktycznych zajęć z zakresu autoprezentacji z elementami fotografii, skierowanych do uczniów klas IV–VIII szkół podstawowych.</p> <p>Zajęcia będą realizowane na terenie dwóch gmin objętych projektem.</p> <p>W Gminie Wielopole Skrzyńskie zaplanowano 75 godz. warsztatów, realizowanych w podziale na 25 grup (po 3 godz. dla każdej grupy), w szkołach w Nawsiu, Brzezinach, Wielopolu Skrzyńskim, Broniszowie i Gliniku.</p> <p>W Gminie Niebylec przewidziano 120 godz. zajęć, realizowanych w podziale na 40 grup (po 3 godz. dla każdej grupy), w szkołach w Bliziance, Baryczce, Gwoźnicy Górnej, Jaworniku, Konieczkowej, Lutczy, Niebylcu i Połomi.</p>
Łączna wartość grantu – kwota ryczałtowa: 39 000,00 zł		

VI. ZOBOWIĄZANIA W ZAKRESIE ROZLICZENIA GRANTU

1. Wskaźnik kwoty ryczałtowej:

4) Liczba zrealizowanych warsztatów z autoprezentacji – **195 godz.**

6. Dokumenty potwierdzające realizację zadania, które grantobiorca jest zobowiązany przedstawić i/lub przekazać beneficjentowi projektu grantowego (LGD C.K. Podkarpacie):

- 1) Umowy zawarte z osobami prowadzącymi zajęcia;
- 2) Dzienniki zajęć;
- 3) Inne powstałe w toku realizacji zadania – na wezwanie Grantodawcy oraz zgodne z zapisami umowy o powierzenie grantu.

.....
Miejscowość i data

.....
Pieczęć i podpis/y osoby/ów
upoważnionej/yh do reprezentacji wnioskodawcy