



Załącznik nr 3 do Procedur wyboru i oceny grantobiorców w ramach projektów grantowych wraz z opisem sposobu rozliczania grantów, monitorowania i kontroli

**WNIOSEK O POWIERZENIE GRANTU  
W RAMACH PROJEKTU GRANTOWEGO  
poddziałanie 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji  
w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność  
objęte PROW na lata 2014-2020**

**A. INFORMACJE DOTYCZĄCE NABORU WNIOSKÓW O POWIERZENIE GRANTÓW ORAZ WYBORU GRANTOBIORCY PRZEZ LGD (wypełnia Biuro LGD).**

|  |   |   |   |
|--|---|---|---|
| .....<br>(potwierdzenie wpływu wniosku: pieczęć wpływu LGD/<br>data i godzina/ podpis/ nr wniosku) |   | Liczba załączników dołączonych do wniosku |   |
| <b>I. Dane identyfikacyjne LGD</b>   |   |   |   |
| <b>1. Nazwa</b>  | <i>Lokalna Grupa Działania C.K. Podkarpacie</i>                           |   |   |
| <b>2. Województwo:</b><br><i>PODKARPACIE</i>   | <b>3. Powiat:</b><br><i>STRZYŻOWSKI</i>                                   | <b>4. Gmina:</b><br><i>CZUDEC</i>         | <b>5. Miejscowość</b><br><i>CZUDEC</i>                            |
| <b>6. Ulica</b><br><i>RYNEK</i>  | <b>7. Nr lokalu</b><br><i>8</i>   | <b>8. Kod pocztowy</b><br><i>38-120</i>   | <b>9. Poczta</b><br><i>Czudec</i>                                 |
| <b>10. Numer telefonu</b><br><i>17 27 64 796</i>   | <b>11. Adres poczty elektronicznej:</b><br><i>ckpodkarpacie@czudec.pl</i> |   | <b>12. Adres strony internetowej:</b><br><i>www.ckpodkarpacie</i> |
| <b>13. NIP</b><br><i>819-15-98-394</i>   | <b>14. REGON</b><br><i>180112825</i>                                      | <b>15. KRS</b><br><i>0000249254</i>       | <b>16. Numer identyfikacyjny</b><br><i>063183850</i>              |
| <b>II. Tytuł projektu grantowego :</b>   |   |   |   |

**IV. Informacje o naborze wniosków i wyborze Grantobiorcy**

|    |  |  |
|----|--|--|
| 1. | Numer naboru:  |  |
| 2. | Termin rozpoczęcia naboru wniosków:                                  |  |
| 3. | Termin zakończenia naboru wniosków:                                  |  |
| 4. | Data podjęcia uchwały w sprawie wyboru wniosku o powierzenie grantu: |  |

|    |   |                              |                              |                             |
|----|---|------------------------------|------------------------------|-----------------------------|
| 5. | Numer uchwały:  |                              |                              |                             |
| 6. | Liczba przyznanych punktów:   |                              |                              |                             |
| 7. | Ustalony przez LGD poziom dofinansowania zadania (w %):   |                              |                              |                             |
| 8. | Wniosek został wybrany do dofinansowania:   | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |                             |
| 9. | Wniosek wybrany do dofinansowania mieści się w limicie środków określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantu: | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE | <input type="checkbox"/> ND |

#### V. Zakres projektu grantowego

|   |                          |
|---|--------------------------|
| 5.1. Wzmocnienie kapitału społecznego, w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych | <input type="checkbox"/> |
| 5.3. Zachowanie dziedzictwa lokalnego   | <input type="checkbox"/> |
| 5.4. Rozwój ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej  | <input type="checkbox"/> |
| - w tym wyposażenie podmiotów działających w sferze kultury   | <input type="checkbox"/> |
| 5.6. Promowanie obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych   | <input type="checkbox"/> |

#### VI. Zgodność zadania z celami przekrojowymi projektu

|                  |                              |           |                              |               |                              |
|------------------|------------------------------|-----------|------------------------------|---------------|------------------------------|
| 1. Innowacyjność | <input type="checkbox"/> TAK | 2. Klimat | <input type="checkbox"/> TAK | 3. Środowisko | <input type="checkbox"/> TAK |
|                  | <input type="checkbox"/> NIE |           | <input type="checkbox"/> NIE |               | <input type="checkbox"/> NIE |

#### B. INFORMACJE O UDZIELONYM PRZEZ LGD DORADZTWIE (wypełnia Biuro LGD).

|  |                              |
|--|------------------------------|
| <b>I. Podmiot ubiegający się o przyznanie grantu korzystał z doradztwa LGD</b> |                              |
| <input type="checkbox"/> TAK   | <input type="checkbox"/> NIE |

**C. DANE IDENTYFIKACYJNE GRANTOBIORCY** (wypełnia Grantobiorca).**I. Dane identyfikacyjne Grantobiorcy**

|  |  |
|--|--|
| 1. Nazwa Grantobiorcy:                               |  |
| 2. Numer identyfikacyjny Grantobiorcy <sup>1</sup> : |  |
| 3. Numer KRS lub innego rejestru:                    |  |
| 4. NIP:  |  |
| 5. REGON:  |  |

**II. Adres siedziby/oddziału Grantobiorcy**

|                  |               |                                   |                |
|------------------|---------------|-----------------------------------|----------------|
| 1. Województwo   | 2. Powiat     | 3. Gmina                          |                |
|                  |               |                                   |                |
| 4. Ulica         | 5. Numer domu | 6. Numer lokalu                   | 7. Miejscowość |
|                  |               |                                   |                |
| 8. Kod pocztowy  | 9. Poczta     | 10. Nr telefonu                   | 11. Nr faksu   |
|                  |               |                                   |                |
| 12. Adres e-mail |               | 13. Adres strony internetowej www |                |
|                  |               |                                   |                |

**III. Adres do korespondencji** (należy wypełnić jeżeli jest inny niż adres siedziby/oddziału)

|                  |               |                                   |                |
|------------------|---------------|-----------------------------------|----------------|
| 1. Województwo   | 2. Powiat     | 3. Gmina                          |                |
|                  |               |                                   |                |
| 4. Ulica         | 5. Numer domu | 6. Numer lokalu                   | 7. Miejscowość |
|                  |               |                                   |                |
| 8. Kod pocztowy  | 9. Poczta     | 10. Nr telefonu                   | 11. Nr faksu   |
|                  |               |                                   |                |
| 12. Adres e-mail |               | 13. Adres strony internetowej www |                |
|                  |               |                                   |                |

**IV. Dane osoby uprawnionej do kontaktu**

|                        |                           |                 |
|------------------------|---------------------------|-----------------|
| 1. Imię i Nazwisko     | 2. Stanowisko lub funkcja | 3. Adres e-mail |
|                        |                           |                 |
| 4. Telefon stacjonarny | 5. Telefon komórkowy      | 6. Fax          |
|                        |                           |                 |

---

1

numer identyfikacyjny nadany Grantobiorcy w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności.

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

**V. Dane osób upoważnionych do reprezentowania Grantobiorcy** (należy wskazać osoby, które zgodnie z rejestrem upoważnione są do reprezentowania Grantobiorcy)

| Lp. | Imię i nazwisko | Stanowisko/Funkcja |
|-----|-----------------|--------------------|
|     |                 |                    |
|     |                 |                    |
|     |                 |                    |

**VI. Dane pełnomocnika Grantobiorcy** (jeśli dotyczy)

|                  |               |                                   |                 |
|------------------|---------------|-----------------------------------|-----------------|
| 1. Nazwisko      | 2. Imię       | 3. Stanowisko/Funkcja             |                 |
|                  |               |                                   |                 |
| 4. Województwo   | 5. Powiat     | 6. Gmina                          |                 |
|                  |               |                                   |                 |
| 7. Ulica         | 8. Numer domu | 9. Numer lokalu                   | 10. Miejscowość |
|                  |               |                                   |                 |
| 11. Kod pocztowy | 12. Poczta    | 13. Nr telefonu                   | 14. Nr faksu    |
|                  |               |                                   |                 |
| 15. Adres e-mail |               | 16. Adres strony internetowej www |                 |
|                  |               |                                   |                 |

**VII. Charakterystyka Grantobiorcy**

| <b>1. Krótka charakterystyka Grantobiorcy wraz z opisem dotychczasowej działalności (aktywności)</b>  |
|---|
| <p>Należy opisać dotychczasową działalność (aktywności) Grantobiorcy oraz wykazać, że Grantobiorca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do zadania, które zamierza realizować, lub</li> <li>- posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu zadania, które zamierza realizować, lub</li> <li>- wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu zadania, które zamierza realizować</li> </ul> |
|   |

**D. OPIS REALIZACJI ZADANIA**

**I. Zgodność zadania z projektem grantowym**

|  |  |
|--|--|
| 1. Wskazanie zgodności zadania z celem projektu grantowego, tj. z celami LSR określonymi w ogłoszeniu o naborze wniosków o powierzenie grantów |  |
| 2. Wskazanie zgodności zadania z zakresem projektu grantowego określonym w ogłoszeniu naboru wniosków o powierzenie grantów                    |  |

3. Określenie wskaźników projektu grantowego, których osiągnięcie jest zakładane w wyniku realizacji zadania

## II. Grupy defaworyzowane

|  |  |
|--|--|
| 1. Zadanie jest dedykowane grupie defaworyzowanej określonej w LSR | <input type="checkbox"/> TAK<br><input type="checkbox"/> NIE |
| 2. Nazwa grupy/grup defaworyzowanej(-ych)                          |  |

## III. Zgodność zadania z kryteriami wyboru grantobiorców określonymi przez LGD

|  |
|--|
|  |
|--|

## IV. Zgodność zadania z celami przekrojowymi

|                  |                          |                          |           |                          |                          |               |                          |                          |
|------------------|--------------------------|--------------------------|-----------|--------------------------|--------------------------|---------------|--------------------------|--------------------------|
|                  | TAK                      | ND                       |           | TAK                      | ND                       |               | TAK                      | ND                       |
| 1. Innowacyjność | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 2. Klimat | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 3. Środowisko | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

4. Uzasadnienie zgodności operacji z celami przekrojowymi (tj. Innowacyjność, Klimat, Środowisko)

|  |
|--|
|  |
|--|

## IV. Opis zadania

1. Tytuł zadania

|  |  |   |  |
|--|--|---|--|
|  |  |   |  |
| <b>2. Termin realizacji zadania</b>  | 2.1. Data rozpoczęcia realizacji zadania:                                | 2.2. Data zakończenia realizacji zadania: |  |
|  |  |   |  |
| <b>3. Miejsce realizacji zadania</b>   | 3.1. Powiat  | 3.2. Gmina                                |  |
|  |  |   |  |
|  | 3.3. Ulica   | 3.4. Numer domu/lokalu                    |  |
|  |  |   |  |
|  | 3.5. Miejscowość   | 3.6. Kod pocztowy                         |  |
|  |  |   |  |
|  | 3.7. Nazwa obrębu ewidencyjnego <sup>2</sup>                             | 3.8. Nr obrębu ewidencyjnego <sup>2</sup> |  |
|  |  |   |  |
| 3.9. Nr działki ewidencyjnej <sup>2</sup>  | 3.10. Informacje szczegółowe (np. nr el. księgi wieczystej) <sup>2</sup> |   |  |
|  |  |   |  |
| <b>4. Opis zadania</b>   |  |   |  |
| <p>Należy podać ogólną charakterystykę zadania, przedstawić planowane działania w celu osiągnięcia zakładanych wskaźników, opisać na jakie potrzeby/problemy odpowiada zadanie, wskazać grupy docelowe zadania oraz zakładane rezultaty.</p> |  |   |  |
|  |  |   |  |

## E. PLAN FINANSOWY ZADANIA

### I. Wyliczenie limitu dla Grantobiorcy

|  |  |                        |
|--|--|------------------------|
| 1. Limit pomocy dla Grantobiorców w ramach PROW na lata 2014-2020  |  | <b>100 000,00 (zł)</b> |
| 2. Kwoty grantów uzyskanych uprzednio na realizację zadań w ramach projektu/-ów grantowych (Numer umowy o przyznanie pomocy) |  | Kwota (w zł)           |
| 2.1.   |  |                        |
| 2.2.   |  |                        |

<sup>2</sup> dot. realizacji zadań inwestycyjnych

|  |  |  |
|--|--|--|
| ...  |  |  |
| 3. Łączna kwota otrzymanych grantów  |  |  |
| 4. Pozostały do wykorzystania limit dla Grantobiorców w ramach PROW na lata 2014-2020<br>(różnica pól 1. i 3.) |  |  |

## II. Planowane koszty realizacji zadania

| Rodzaj kosztów  | Całkowite koszty zadania<br>(w zł) | Koszty kwalifikowalne zadania<br>(w zł) |
|---|------------------------------------|---|
| 1. Koszty określone w § 17 ust. 1 pkt 1-5 oraz 7-9 rozporządzenia Ministra Rolnictwa Rozwoju Wsi z dnia 24.09.2015 r. z wyłączeniem kosztów ogólnych: |                                    |   |
| 2. Koszty ogólne zadania:   |                                    |   |
| 3. Wkład własny osobowy w realizację zadania  |                                    |   |
| 4. Inne koszty (niekwalifikowalne)  |                                    |   |
| 5. Planowane koszty realizacji zadania RAZEM (suma pól od 1 do 4):  |                                    |   |
| 6. Wnioskowana kwota grantu ( <i>zaokrąglona w dół do pełnych złotych</i> )   | (w zł)                             |   |
|   | (%)                                |   |



**F. ZESTAWIENIE RZECZOWO-FINANSOWE**

| Lp.   | Wyszczególnienie elementów zadania | Jedn. miary | Ilość | Cena jednostkowa (w zł) | Kwota ogółem (w zł) | Kwota kosztów kwalifikowalnych | Uzasadnienie ze wskazaniem źródła przyjętej ceny |
|---|------------------------------------|-------------|-------|-------------------------|---------------------|--------------------------------|--|
| 1   | 2                                  | 3           | 4     | 5                       | 6                   | 7                              | 8  |
| I. Koszty określone w § 17 ust. 1 pkt 1-5 oraz 7-9 rozporządzenia Ministra Rolnictwa Rozwoju Wsi z dnia 24.09.2015 r. z wyłączeniem kosztów ogólnych: |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| 1.  |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| 2.  |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| 3.  |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| ...   |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| <b>SUMA I</b>   |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| II. Koszty ogólne   |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| 1.  |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| 2.  |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| ....  |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| <b>SUMA II</b>  |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| III. Osobowy wkład własny w realizację zadania:   |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| 1.  |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| 2.  |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| ...   |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| <b>SUMA III</b>   |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| IV. Inne koszty (niekwalifikowalne)   |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| 1.  |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| 2.  |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| ....  |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| <b>SUMA IV</b>  |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |
| <b>SUMA KOSZTÓW ZADANIA</b>   |                                    |             |       |                         |                     |                                |  |

## G. WSKAŹNIKI REALIZACJI ZADANIA

### I. Planowane do osiągnięcia wskaźniki produktu określone w LSR

| Lp. | Nazwa przedsięwzięcia  | Nazwa wskaźnika   | Jedn. miary | Wartość docelowa |
|-----|--|---|-------------|------------------|
| 1.  | 1.1.3 Budowa, adaptacja, remont lub wyposażenie niekomercyjnej i ogólnodostępnej infrastruktury rekreacyjnej i/lub kulturalnej,  | Liczba powstałych, zaadoptowanych, wyremontowanych lub/i wyposażonych ogólnodostępnych obiektów infrastruktury rekreacyjnej lub/i kulturalnej | Szt.        |                  |
| 2.  | 1.3.2. Organizacja bezpłatnych przedsięwzięć integracyjnych i promocyjnych związanych z propagowaniem lokalnych tradycji, zasobów i produktów w tym twórczości lokalnej i rzemiosła, | Liczba uczestników wydarzeń   | Osoba       |                  |
| 3.  | 2.2.3 Działania informacyjne, edukacyjne, promocyjne związane z propagowaniem przedsiębiorczości, produktów lokalnych, innowacyjności, ekonomii społecznej,                          | Liczba podjętych inicjatyw informacyjnych lub/i promocyjnych związanych z rozwojem przedsiębiorczości   | Szt.        |                  |
| 4.  | 3.3.1. Organizacja konkursów propagujących działania LGD.  | Liczba zorganizowanych imprez   | Szt.        |                  |

### II. Planowane do osiągnięcia wskaźniki rezultatu określone w LSR

| Lp. | Wskaźnik rezultatu   | Jedn. miary | Wartość docelowa | Źródło weryfikacji |
|-----|--|-------------|------------------|--------------------|
| 1.  | W 1.2 Liczba zachowanych, odtworzonych, zabezpieczonych zabytków miejsc pamięci związanych z dorobkiem kulturowym, historycznym LGD                            | Sztuka      |                  |                    |
| 2   | W1.2 Liczba korzystających z zrewitalizowanych zabytkowych, miejsc pamięci będących dorobkiem kulturowym i historycznym LGD                                    | Osoba       |                  |                    |
| 1.  | 1.3. Liczba wybudowanych, wyremontowanych, zmodernizowanych lub/i wyposażonych miejsc i obiektów przeznaczonych na cele rozwoju i promocji produktów lokalnych | Sztuka      |                  |                    |
| 2.  | 1.3. Liczba odbiorców działań promocyjnych   | Osoba       |                  |                    |

|    |  |        |  |  |
|----|--|--------|--|--|
| 3. | 1.3 Liczba utworzonych ogólnodostępnych multimedialnych punktów informacji o zasobach lokalnych LGD  | Sztuka |  |  |
| 4. | 2.3 Liczba operacji związanych z budową, modernizacją i/lub wyposażeniem pomieszczeń do produkcji bądź sprzedaży produktów/usług lokalnych | Sztuka |  |  |
| 5. | 3.3. Liczba zorganizowanych imprez promujących zdrowy i aktywny tryb życia   | Sztuka |  |  |
| 6. | 3.3. Liczba otwartych inicjatyw będących formą pożytecznego zagospodarowania wolnego czasu   | Sztuka |  |  |
| 7. | 3.3. Liczba odbiorców działań promocyjnych   | Osoba  |  |  |

### III. Planowane wskaźniki osiągnięcia celu(ów) zadania

| Lp. | Zakres zadania | Wskaźnik   | Wartość docelowa wskaźnika |  | Jednostka miary wskaźnika | Sposób pomiaru wskaźnika |
|-----|----------------|--|----------------------------|--|---------------------------|--------------------------|
| 1.  | 5.1            | Liczba szkoleń   |                            |  | szt.                      |                          |
| 2.  | 5.1            | Liczba osób przeszkolonych (P) w tym liczba osób z grup defaworyzowanych (D) | P                          |  | osoby                     |                          |
|     |                |  | D                          |  |                           |                          |
| 3   | 5.1            | Liczba osób oceniających szkolenia jako adekwatne do oczekiwań zawodowych    |                            |  | osoby                     |                          |
| 4.  | 5.3            | Liczba zabytków poddanych pracom konserwatorskim lub restauratorskim         |                            |  | szt.                      |                          |
| 5.  | 5.3            | Liczba wspartych podmiotów działających w sferze kultury                     |                            |  | szt.                      |                          |
|     | 5.4            |  |                            |  |                           |                          |
| 6.  | 5.4            | Liczba nowych obiektów infrastruktury turystycznej                           |                            |  | szt.                      |                          |
| 7.  | 5.4            | Liczba zmodernizowanych obiektów infrastruktury turystycznej                 |                            |  | szt.                      |                          |
| 8.  | 5.4            | Liczba nowych obiektów infrastruktury rekreacyjnej                           |                            |  | szt.                      |                          |
| 9.  | 5.4            | Liczba zmodernizowanych obiektów infrastruktury rekreacyjnej                 |                            |  | szt.                      |                          |
| 10. | 5.4            | Liczba nowych miejsc noclegowych   |                            |  | szt.                      |                          |
| 11. | 5.4            | Długość wybudowanych ścieżek rowerowych i szlaków turystycznych              |                            |  | km.                       |                          |

|     |      |  |  |       |  |
|-----|------|--|--|-------|--|
| 12. | 5.6. | Liczba osób korzystających ze wspartych usług / infrastruktury |  | osoby |  |
|-----|------|--|--|-------|--|

## H. ZAŁĄCZNIKI

| ZAŁĄCZNIKI  |   |        |                              |                              |
|---|---|--------|------------------------------|------------------------------|
| Wniosek w postaci dokumentu elektronicznego zapisanego na elektronicznym nośniku danych |   |        | <input type="checkbox"/> TAK | <input type="checkbox"/> NIE |
| Lp.   | Nazwa załącznika  | Liczba | TAK                          | ND                           |
| 1.  | Statut Grantobiorcy (kopia)   |        |                              |                              |
| 2.  | Dokument (-y) potwierdzający (-e): posiadanie osobowości prawnej lub zdolności prawnej oraz posiadanie siedziby lub oddziału na obszarze objętym LSR – oryginał lub kopia   |        |                              |                              |
| 3.  | Decyzja o wpisie producenta do ewidencji producentów (nadany numer identyfikacyjny, albo Wniosek o wpis do ewidencji producentów) - kopia   |        |                              |                              |
| 4.  | Ostateczna decyzja środowiskowa, jeżeli jej wydanie jest wymagane odrębnymi przepisami – oryginał albo kopia  |        |                              |                              |
| 5.  | Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – (dotyczy projektów inwestycyjnych) - oryginał lub kopia  |        |                              |                              |
| 6.  | Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) nieruchomości, że wyrażają on(i) zgodę na realizację zadania, jeżeli zadanie jest realizowane na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności – załącznik obowiązkowy w przypadku, gdy realizacja zadania obejmuje zadania trwale związane z gruntem lub wyposażenie – oryginał na formularzu udostępnionym przez LGD |        |                              |                              |
| 7.  | Dokumenty potwierdzające, że podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy:<br>a) posiada doświadczenie w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować – albo<br>b) posiada zasoby odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować – albo<br>c) wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować                                     |        |                              |                              |
| 8.  | Kosztorys inwestorski lub uproszczona kalkulacja kosztów – (w przypadku projektu budowlanego) – oryginał  |        |                              |                              |
| 9.  | Decyzja o pozwoleniu na budowę – kopia albo<br>Zgłoszenie zamiaru wykonania robót budowlanych właściwemu organowi - kopia, wraz z: oświadczeniem, że w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych, właściwy organ nie wniósł sprzeciwu – oryginał lub potwierdzenie właściwego organu, że nie wniósł sprzeciwu wobec zgłoszonego zamiaru wykonania robót budowlanych – kopia                |        |                              |                              |
| 10.   | Szkice sytuacyjne oraz rysunki charakterystyczne – (w przypadku projektu o charakterze budowlanym) – oryginał   |        |                              |                              |
| 11.   | Pełnomocnictwo, jeżeli zostało udzielone – oryginał albo kopia  |        |                              |                              |
| 12.   | Dokumenty potwierdzające dokonanie rozeznania cenowego w dowolnej formie (np. wydruki z Internetu, oferty sprzedawców, katalogi, notatki z przeprowadzonego rozeznania cenowego, itp.) – oryginały lub kopie  |        |                              |                              |
| 13.   | Informacja o numerze rachunku bankowego Grantobiorcy, na który mają być przekazane środki finansowe z tytułu realizacji grantu  |        |                              |                              |
| Inne załączniki dotyczące zadania   |   |        |                              |                              |
| 1.  |   |        |                              |                              |
| 2.  |   |        |                              |                              |
| ..  |   |        |                              |                              |
| <b>RAZEM:</b>   |   |        |                              |                              |

|   |
|---|
| <p><b>Wnioskuje o przyznanie pomocy finansowej w wysokości .....</b> zł.</p> <p><b>słownie: złotych 00/100:</b> .....</p> <p><b>Oświadczam, że:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– znane mi są zasady przyznawania pomocy określone w przepisach rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 lipca 2008 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach działania „Wdrażanie lokalnych strategii rozwoju” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 (Dz. U. nr 138, poz. 868 z późn. zm.), poniesionych w związku z realizacją operacji,</li> <li>– nie prowadzę działalności gospodarczej w rozumieniu Ustawy o swobodzie działalności gospodarczej z dnia 2 lipca 2004 roku Dz. Nr 173 poz.1807 z późn. zmianami,</li> <li>– nie finansuję kosztów kwalifikowalnych operacji z innych środków publicznych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia,</li> <li>– wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb niezbędnych do jego realizacji zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm. ),</li> <li>– nie podlegam wykluczeniu z możliwości uzyskania wsparcia na podstawie art. 35 ust. 5 oraz ust. 6 rozporządzenia nr 640/2014;</li> <li>– nie podlegam zakazowi dostępu do środków publicznych, o którym mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu,</li> <li>– nie domagam się odzyskania w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT, którego wysokość została zawarta w budżecie kosztów kwalifikowalnych,</li> <li>– informacje zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym; znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553 z późn. zm.),</li> <li>– zobowiązuję się do umożliwienia przeprowadzenia kontroli,</li> <li>– zobowiązuję się do prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości albo korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego,</li> <li>– zobowiązuję się do stosowania Księgi wizualizacji znaku Programu.</li> </ul> |
|---|

.....  
*Miejscowość i data (dzień-miesiąc-rok)*

.....  
*podpis osoby reprezentującej podmiot  
ubiegający się o powierzenie grantu/ pełnomocnika*

**Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację zadania, jeżeli zadanie jest realizowane na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności - załącznik obowiązkowy w przypadku gdy realizacja zadania obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością lub wyposażenie**

*Nazwa Wnioskodawcy, adres siedziby/oddziału, NIP, REGON*

### **Oświadczenie**

właściciela/współwłaściciela nieruchomości, że wyraża on zgodę na realizację zadania bezpośrednio związanego z nieruchomością, jeżeli zadanie realizowane jest na nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym, lub będącej przedmiotem współwłasności:

Będąc właścicielem / współwłaścicielem<sup>3</sup> nieruchomości zlokalizowanej

*Adres nieruchomości, nr działek*

oświadczam, iż wyrażam zgodę na realizację przez:

*Nazwa podmiotu ubiegającego się o powierzenie grantu*

zadania bezpośrednio związanego z ww. nieruchomością polegającego na:

*Zakres zadania*

Jednocześnie wyrażam zgodę na utrzymanie celu określonego dla części inwestycyjnej przedmiotowego projektu do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej.

Przyjmuję do wiadomości, iż zebrane dane osobowe będą przechowywane i przetwarzane przez LGD, która dokonuje wyboru zadania do finansowania, Samorząd Województwa Podkarpackiego w związku z weryfikacją przeprowadzonego naboru wniosków o powierzenie grantów w ramach poddziałania *Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność* objętego PROW 2014-2020, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) oraz przysługuje mi prawo wglądu do moich danych osobowych jak również prawo do ich poprawiania. Przyjmuję również do wiadomości, że moje dane osobowe mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii.

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić.

.....  
*miejsowość i data*

.....  
*podpis właściciela/współwłaściciela<sup>3</sup> nieruchomości albo  
osoby/osób reprezentujących właściciela/współwłaściciela<sup>3</sup>  
nieruchomości*